

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель УМС  
Факультета государственной  
культурной политики  
Единак А.Ю.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.02**

**СОХРАНЕНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ НЕМАТЕРИАЛЬНОГО  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

**Направление подготовки/специальности (код, наименование) 51.03.01 Культурология**

**Профиль подготовки/специализация Этнокультурология**

**Квалификация (степень) выпускника бакалавр**  
(бакалавр, магистр, специалист)

**Форма обучения очная**

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

**Химки 2023 г.**

**1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:** ознакомление с современным состоянием и основными проблемами сохранения культурного наследия народов России; с основными положениями законодательства РФ в области охраны, сохранения и использования культурного наследия; формирование профессиональных компетенций в контексте проблем историко-культурного наследия народов России.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Изучение дисциплины «Сохранение и актуализация нематериального культурного наследия» входит в блок дисциплин по выбору магистранта. Данная дисциплина базируется на системе знаний, умений и общекультурных компетенциях, полученных студентами при изучении дисциплин «Русская традиционная культура», «Русское народное художественное творчество», «Песенное народное творчество» и др.

## **3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины**

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие **компетенции**:

**ПК – 6** - Способность реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной культуры в контексте традиционной культуры.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Таблица 1

№ пп	Код компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине; индикаторы достижения компетенции
1.	<b>ПК – 6</b> - Способность реализовывать актуальные задачи воспитания различных групп населения, развития духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений на материале и средствами народной художественной	<p><b>Знать:</b> цели и задачи современного воспитания, в том числе духовно-нравственного; - возрастные и психологические особенности различных групп населения; - специфику развития духовно-нравственной культуры и национально-культурных отношений.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать актуальные задачи воспитания различных групп населения; - использовать различные методики художественного воспитания и средства народной художественной культуры, актуальных форм традиционной культуры применительно к различным группам населения.</p> <p><b>Владеть:</b> методикой применения средств народной художественной культуры как части традиционной культуры для воспитания различных групп населения; - умением анализировать эффективность средств народной художественной культуры как части традиционной культуры в</p>

культуры в контексте традиционной культуры	воспитании различных групп населения, развитии духовно-нравственной культуры общества и национально-культурных отношений.
--	---

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)

##### 4.1 Объем дисциплины (модуля)

**Объем дисциплины (модуля):** 4 з.е., 144 часа, из них конт. - 64, СРС - 80, форма контроля: зачет.

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:  
- для очной формы обучения:

Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
		7	8
<b>Контактная работа обучающихся</b>	<b>64</b>	<b>36</b>	<b>28</b>
Лекционные занятия	46	26	20
Семинарские занятия	14	8	6
ИКР	4	2	2
Контроль			
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>80</b>	<b>36</b>	<b>44</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			<b>зачет</b>
Общая трудоемкость час	144	72	72
з.е.	4	2	2

-

##### 4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Лекции	Семинары/практические	ИКР	СРС	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
1.	История изучения памятников культурного наследия	7	26	8	2	36	Устное сообщение
2.	Методологические подходы к изучению культурного наследия	8	10	3	1	22	Составление карточки объекта культурного наследия
3.	Феномен музея и его роль в сохранении и актуализации наследия: современные идеи и	8	10	3	1	22	зачет

	ПОДХОДЫ						
	<b>ИТОГО: 4 з.е., 144 ч.</b>		<b>46</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>80</b>	

### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)<sup>1</sup>

#### Тема 1. История изучения памятников культурного наследия.

1. Выдающиеся мировые открытия памятников истории и культуры.
2. История изучения памятников культуры в России: европейская и азиатская части.
3. Отечественные научные общества XIX - начала XX вв. Общество археологии, истории и этнографии при Московском университете.
4. Общественные организации по изучению наследия 1990-х - 2000-х гг. Основные направления деятельности.
5. Возрождение комиссии «Старая Москва». Л.В. Иванова и «Общество изучения русской усадьбы».
6. Российский фонд культуры. Центр опеки наследия: основные задачи и исследования.
7. Фонд содействия охране памятников археологии «Археологическое наследие».
8. Фонд "Русская усадьба".

#### Тема 2. Проблемы актуализации и трансляции культурного наследия:

1. Пригородные дворцово-парковые ансамбли городов: Гатчина.
2. Пригородные дворцово-парковые ансамбли городов: Ломоносов.
3. Пригородные дворцово-парковые ансамбли городов: Петергоф.
4. Пригородные дворцово-парковые ансамбли городов: Стрельна,
5. Пригородные дворцово-парковые ансамбли городов: Царское Село.
6. Пригородные дворцово-парковые ансамбли городов: Павловск.
7. Фортификационные сооружения Кронштадтской крепости.
8. Крепость Орешек.
9. Великий Новгород.
10. Соловецкие острова.

#### Тема 3. Феномен музея и его роль в сохранении и актуализации наследия: современные идеи и подходы

1. Московский Кремль.
2. Красная площадь.
3. Церковь Вознесения в Коломенском: музеефикация.
4. Новодевичий монастырь как музей-заповедник.
5. Ансамбль Троице-Сергиевой лавры.
6. Исторический центр Ярославля.
7. Белокаменные памятники города Владимира.
8. Белокаменные памятники Суздаля.
9. Архитектурный ансамбль Ферапонтова монастыря.
10. Цитадель, старый город и крепостные сооружения Дербента.

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Содержание разделов (модуля) должно состоять из подразделов и отдельных тем с той степенью подробности, которая, по мнению автора, оптимально способствуют достижению цели и реализации поставленных задач.

Содержание разделов (модуля) может быть представлено в текстовой или в табличной форме

<sup>2</sup> В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при

№ п/п	Наименование раздела	Виды занятий	учебных Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	История изучения памятников культурного наследия	Лекционные.  Практические.  Самостоятельная работа	Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий. Опрос, развернутая беседа с обсуждением просмотренных учебно-методических материалов. Срез знаний по теоретической части занятия.  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp
2.	Методологические подходы к изучению культурного наследия	Лекционные  Практические.  Самостоятельная работа	Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий: видеоматериалы из открытых источников, архивные записи фольклора.  Опрос, развернутая беседа с обсуждением изученных учебно-методических материалов. Срез знаний по теоретической части занятия.  Интерактивная часть практического занятия.  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp
3.	Феномен музея и его роль в сохранении и актуализации наследия: современные идеи и подходы	Лекционные  Практические.  Самостоятельная работа	Теоретическая часть занятия с использованием аудиовизуальных технологий.  Опрос, развернутая беседа с обсуждением просмотренных учебно-методических материалов.  Интерактивная часть практического занятия.  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС и WhatsApp

необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Б1.В.ДВ.02.02 Сохранение и актуализация культурного наследия» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных, игровых) технологий обучения.

На занятиях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных вопросах, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Творческие задания являются базой при подготовке к практическим занятиям, к зачетам.

Изложение теоретического материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия по дисциплине Б1.В.ДВ.02.02 Сохранение и актуализация культурного наследия проводятся с целью приобретения практических навыков и умений. Способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях практического типа по дисциплине «Б1.В.ДВ.02.02 Сохранение и актуализация культурного наследия» используются следующие интерактивные формы: дискуссии, обсуждения.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование профессионального мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Основы архивного хранения фольклорно-этнографических материалов» обеспечивает:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научной и методической литературой, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками написания научных работ, анализом профессиональных текстов, концепций, точек зрения.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с ЭБСм;
- Подготовка к презентации, выполнение творческих заданий;
- Подготовка к промежуточным и финальной аттестациям.

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена (зачета).

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 5-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Промежуточная аттестация проходит в форме устных ответов на вопросы и ответов на тестовые задания.

### 6.1. Система оценивания<sup>3</sup>

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль: Устное сообщение о деятельности фольклорного архива (очное-2 семестр, заочное- 3 семестр) Составление карточки объекта культурного наследия (Тема 2-очное и заочное обучение) реферат (заочное обучение, Тема 3)	<i>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i>  <i>зачтено / не зачтено</i>  <i>зачтено / не зачтено</i>
Промежуточная аттестация <i>Зачёт (2 семестр-очное обучение, 4 семестр-заочное обучение)</i>	<i>зачтено / не зачтено</i>

### 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине<sup>4</sup>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«зачтено»/ «не зачтено»	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закреплённая за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно

<sup>3</sup> Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается оценка по формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

<sup>4</sup> Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
<p>«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
<p>«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
<p>«неудовлетворительно»/ не зачтено</p>	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за</p>



Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	дисциплиной, не сформированы.

### **Шкала оценок экзамена (зачета/экзамена)**

«Отлично»	5 баллов
«Хорошо»	4 балла
«Удовлетворительно»	3 балла
«Неудовлетворительно»	2 балла
«Зачтено»	
«Не зачтено»	

### **Итоговая оценка ставится в зачетную книжку и ведомость**

5 баллов	«отлично»
4 балла	«хорошо»
3 балла	«удовлетворительно»
2 балла	«неудовлетворительно»
	«зачтено»
	«не зачтено»

### **6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Задания для текущего контроля и требования к процедуре оценивания:

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	Устное сообщение о деятельности фольклорного архива  (очное-2 семестр, заочное-семестр) 3	<p>Работа выполняется по <b>теме 1.</b></p> <p>Студент самостоятельно готовит устное сообщение об одном из крупнейших архивов фольклорно-этнографических материалов. Время, отводимое на сообщение - 10-15 минут.</p> <p>Выполнение устного сообщения оценивается следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>содержательность и полнота ответа;</i></li> <li>- <i>визуализация ответа в виде презентации или другими наглядными материалами;</i></li> <li>- <i>аргументация собственной точки зрения и умение сделать выводы;</i></li> </ul> <p>Максимальное количество набранных баллов – 5.</p>
<p>1. Сделайте сообщение об одном из крупнейших архивов фольклорно-этнографических материалов: Фонограммархив ИРЛИ (Пушкинский Дом), Фольклорно-этнографический центр им. А. М. Мехнецова Санкт-Петербургской консерватории им. Н. А. Римского-Корсакова, Научный центр им. К. В. Квитки Московской государственной консерватории им. П. И. Чайковского, Фольклорный архив Проблемной научно-исследовательской лаборатории РАМ им. Гнесиных.</p> <p>2. Подготовьте презентацию или наглядные материалы о деятельности архива.</p>		

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения задания и процедуре оценивания
1.	Составление карточки объекта материальной культуры ( <u>7 семестр, очное обучение</u> ) .	<p>Практическая работа проводится по результатам освоения Темы №2 и предоставляется в форме письменной работы, где обучающийся составляет карточку с описанием объекта культурного объекта по заданию, предоставленному педагогом.</p> <p><b>Цель:</b> определить, какими знаниями и практическими умениями в области описания объектов культурного наследия владеют студенты.</p> <p><i>Работа выполняется в домашних условиях и оценивается следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие карточки объекта, выполненной по шаблону;</li> <li>- Умение правильно паспортизировать материал;</li> <li>- Умение выделить тип объекта.</li> </ul> <p><i>Работа оценивается по системе зачтено/ не зачтено</i></p>

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<i>Реферат, заочное обучение (8 семестр)</i>	<p>Работа выполняется в рамках освоения <b>Темы 3. Феномен музея и его роль в сохранении и актуализации наследия: современные идеи и подходы.</b></p> <p>Реферат выполняется обучающимися индивидуально на основе изучения научной литературы, интернет-источников и оформляется в печатном варианте (формат А4, размер кегля- 14, объем 10-15 стр.) и сдается преподавателю за неделю до занятия по рубежному контролю.</p> <p>Выполнение творческого задания оценивается следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение осуществить подбор научных публикаций и интернет-источников по деятельности собирателя;</li> <li>- умение цитировать первоисточники в тексте реферата;</li> <li>- грамотность оформления текста (логика текста, орфография, пунктуация, форматирование текста, ссылки на литературу, список использованных материалов).</li> </ul> <p>Максимальное количество набранных баллов – 5</p>
<p>Примерные темы рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Архитектурный ансамбль Кижского погоста.</li> <li>2. Исторические памятники Новгорода и его окрестностей.</li> </ol>		

3. Культурный и исторический ансамбль «Соловецкие острова».
4. Московский Кремль и Красная площадь.
5. Церковь Вознесения в Коломенском.
6. Ансамбль Новодевичьего монастыря.
7. Троице-Сергиева лавра.
8. Исторический центр Ярославля.
9. Белокаменные памятники Владимира и Суздаля.
10. Архитектурный ансамбль Ферапонтова монастыря.
11. Цитадель, старый город и крепостные сооружения Дербента.

Задания для промежуточной аттестации обучающихся (очное).

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения задания и процедуре оценивания
1.	<i>Устный ответ на вопрос</i>	<p>Зачет проводится в виде устных ответов на один из заранее предложенных педагогов вопросов по основным дидактическим единицам дисциплины.</p> <p><i>Работа оценивается следующим образом:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Наличие объективных ответов;</li> <li>- Умение излагать материал доступным языком;</li> <li>- Умение аргументировать собственную точку зрения.</li> </ul> <p><i>Ответ оценивается зачтено/не зачтено.</i></p>

**Вопросы к зачету:**

1. Дайте определение понятию «культурное наследие».
2. Конвенции об охране всемирного культурного и природного наследия ЮНЕСКО 1972 года, её основные цели и задачи.
3. Список Всемирного наследия ЮНЕСКО: история создания, общая характеристика, классификация объектов Всемирного наследия.
4. Классификация объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО.
5. Система критериев для включения объектов в Список Всемирного наследия.
6. Оперативное руководство по выполнению Конвенции Всемирного наследия ЮНЕСКО.
7. Обязательства по поддержанию объектов, включенных в Список Всемирного наследия.
8. Учёт объектов культурного наследия, находящихся под угрозой исчезновения.
9. Постоянное представительство России при Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО) и Комиссия РФ по делам ЮНЕСКО.
10. Международный совет по сохранению памятников и достопримечательных мест (ИКОМОС).
11. Участие России в программах по Всемирному наследию.
12. Участие России в программе ЮНЕСКО «Шедевры устного и нематериального культурного наследия».
13. Преимущества включения территорий в Список всемирного наследия ЮНЕСКО.
14. Процедура создания заповедников.
15. Исторический центр Санкт-Петербурга и связанные с ним комплексы памятников.
16. Архитектурный ансамбль Кижского погоста.
17. Исторические памятники Новгорода и его окрестностей.

18. Культурный и исторический ансамбль «Соловецкие острова».
19. Московский Кремль и Красная площадь.
20. Церковь Вознесения в Коломенском.
21. Ансамбль Новодевичьего монастыря.
22. Троице-Сергиева лавра.
23. Исторический центр Ярославля.
24. Белокаменные памятники Владимира и Суздаля.
25. Архитектурный ансамбль Ферапонтова монастыря.
26. Цитадель, старый город и крепостные сооружения Дербента.
27. Кандидаты на включение в Список Всемирного наследия ЮНЕСКО по России.
28. Успехи и нерешенные проблемы отражения российских объектов Всемирного наследия в средствах массовой информации.
29. Выдающиеся мировые открытия памятников истории и культуры.
30. История изучения памятников культуры в европейской части России.
32. Отечественные научные общества XIX - начала XX вв.
33. Общества изучения наследия советского и постсоветского времени.
34. Краеведческие исследования природного наследия. исторической территории.
35. Методологические аспекты изучения природного наследия.
36. Современные подходы к музейной деятельности: методологический аспект.
37. История формирования содержания понятия «культурное наследие». Проблемы актуализации и трансляции культурного наследия.
38. Изучение истории крупнейших музейных центров России в научной и периодической литературе.
39. Исследования по истории крупнейших музейных центров России. Изучение музеев Московской области: основные работы и подходы.
40. Изучение специализированных и разнопрофильных музеев.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Список литературы и источников**

#### *Основная учебная литература*

1. **Арнольдov, А. И.** Культурное наследие: открытие миру: Лекция / А. И. Арнольдov; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М.: МГУКИ, 2003. - 25с. - 13-.
2. **Охрана и использование памятников культуры:** сб. нормативных актов и положений / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; сост. С.М.Шестова. - М. МГУКИ, 2004. - 243 с. - ISBN 5-85652-108-0: 120-.
3. **Полякова, М. А.** Охрана культурного наследия России: учеб. пособие / М. А. Полякова. - М.: Дрофа, 2005. - 270, [1] с. : ил. - Прил.: с.254-263. - ISBN 5-7107-8199-1 : 92-.
4. **Актуальные проблемы сохранения и пропаганды культурного наследия народов России:** докл. на студенческой науч.-практ. конф. (Москва, 25 апр. 2005 г., 24 апр. 2006 г.) / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [науч. ред.: Э. И. Петрова, Н. Г. Самарина]. - М.: МГУКИ, 2006. - 96 с. - 30-.

#### *Дополнительная литература:*

1. **Культурное и природное наследие России** [Текст]: временник. вып. 2 / Рос. акад. наук; под общ. ред. Г. Б. Добровольского, Е. П. Челышева ; редкол.: А. Х. Вафа (ред.-сост.), Ю. Л. Воротников, Л. П. Рысин. - М.: Индрик, 2007. - 492 с.: табл. - ISBN 978-5-85759-424-7: 200-.
2. **Вилков, А. И.** Правовые основы сохранения и защиты культурных ценностей [Текст]: учеб. пособие / А. И. Вилков; Рос. гос. гуманит. ун-т; Рос. акад. художеств. - М.: РГГУ, 2013. - 421 с. - ISBN 978-5-7281-1485-7: 456-30; 500-.

3. **Российское культурное наследие за рубежом: анализ состояния и сохранения, актуальные проблемы использования и доступности** [Текст] : материалы Всероссийской научно-практической конференции 14 октября 2015 г. - М. : Ин-т наследия, 2015. - ISBN 978-5-86443-196-2.

#### **Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. Гребенникова Т.Г. История и методология исследования культурного и природного наследия. /Т.Г. Гребенникова. - Барнаул : Изд-во Алт. ун-та, 2013. - 116 с. - :<http://elibrary.asu.ru/handle/asu/>
2. Российский научно-исследовательский институт культурного и природного наследия имени Д.С.Лихачева - [www.heritageinstitute.ru](http://www.heritageinstitute.ru)
3. Соколова А.С. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ИССЛЕДОВАНИЯ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ // Вестник Адыгейского государственного университета. 2013. 4 (130) -<http://cyberleninka.ru/article/n/metodologicheskie-problemy-issledovaniya-kulturnogo-naslediya>

### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)<sup>5</sup>**

#### **8.1. План самостоятельной работы для студентов очного отделения:**

<b>№</b>	<b>Темы дисциплины</b>	<b>Форма самостоятельной работы</b>	<b>Трудоемкость в часах</b>
1	История изучения памятников культурного наследия	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Подготовка устного сообщения по деятельности архива.	36
2	Методологические подходы к изучению культурного наследия	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Практика составления карточки объекта культурного наследия.	22
3	Феномен музея и его роль в сохранении и актуализации наследия: современные идеи и подходы	Изучение учебного материала по рекомендованным источникам. Подготовка к зачету.	22

#### **8.2. Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, написание эссе и др.

Для более углубленного изучения материала задание для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы, по возможности, следует ориентироваться на наглядное представление материала.

<sup>5</sup> Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

Методические рекомендации обучающимся по организации самостоятельной работы призваны оптимизировать образовательную деятельность во внеучебное время, без непосредственного участия педагога, но по его заданию.

Программа дисциплины «Сохранение и актуализация культурного наследия» в обязательном порядке предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной (учебно-методической и научной) литературой, аудио- и видеозаписями.

Основой для самостоятельной работы является весь комплекс знаний, умений и навыков, полученных студентом на практических занятиях. Акцент в организации самостоятельной работы студентов ставится на занятиях, направленных на комплексное освоение практического материала и приобретение навыков работы с литературой.

Основные виды самостоятельной работы студентов включают в себя:

а) подготовку устных сообщений:

- чтение и конспектирование научной и методической литературы, проработка сборников и антологий по игровому и хореографическому фольклору;
- составление плана ответа, подбор примеров и иного иллюстративного материала;
- подготовка текста сообщения, презентации; защита на практическом занятии.

б) выполнение практических заданий:

- просмотр и отбор материалов для демонстрации;
- консультации с преподавателем – обсуждение результатов наблюдений;
- показ и обсуждение творческого результата на занятии.

В процессе изучения дисциплины студент может пользоваться любыми электронными вариантами научной и учебно-методической литературы, описанной выше.

### **Цель и задачи организации самостоятельной работы**

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

### **Задачами самостоятельной работы студентов являются:**

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (без участия преподавателя) – это:

- усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения;
- формирование и усвоение содержания конспекта практических занятий на базе рекомендованной преподавателем учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к контрольным формам оценивания.

### **Подготовка к зачету**

Важно наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

При подготовке к зачету у студента должен быть хороший конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра (список рекомендованной литературы смотреть в рабочей программе предмета), качественно выполнено творческое задание.

### ***8.3. Методические рекомендации по подготовке письменных работ (курсовых, контрольных, рефератов, конспектов и т.п.)<sup>6</sup>***

#### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

При выполнении творческих заданий важно давать характеристику не только художественных произведений, а комплексно представлять материал, указывая региональную и жанровую принадлежность, контекст бытования и роль жанра. При оформлении творческих работ необходимо стремиться к емкости каждого предложения.

### ***8.4. Иные материалы<sup>7</sup>***

#### **Подготовка к дискуссии**

Дискуссия – это обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей ее от других видов спора, является аргументированность.

Дискуссия предполагает выработку и активное продвижение своей точки зрения по изучаемой проблеме, умение выслушать альтернативную точку зрения, вступить в полемику, на основе изложения и учета всех точек зрения прийти к объективному результату.

Основные шаги при подготовке к дискуссии.

Выбор темы дискуссии определяется целями обучения и содержанием учебного материала. При этом на обсуждение обучающихся выносятся темы, имеющие проблемный характер, содержащие в себе противоречивые точки зрения, дилеммы, задевающие привычные установки обучающихся. Тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются

---

<sup>6</sup> В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

<sup>7</sup> Раздел содержит материалы, необходимые для изучения дисциплины: методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, подготовке презентаций, докладов, сценарии деловых игр, набор кейсов, упражнения, задания для самостоятельной работы, хронологические таблицы и т.п. Раздел включается в РПД по усмотрению разработчика.

обучающимся. Указывается литература, справочные материалы, необходимые для подготовки к дискуссии.

Проведение дискуссии:

формулирование проблемы и целей дискуссии;

создание мотивации к обсуждению - определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.;

установление регламента дискуссии и ее основных этапов;

совместная выработка правил дискуссии;

выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

предъявление проблемной ситуации;

демонстрация видеосюжета;

демонстрация материалов (статей, документов);

ролевое проигрывание проблемной ситуации;

анализ противоречивых высказываний - столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;

постановка проблемных вопросов;

альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;

Adobe Photoshop;

Adobe Premiere;

Power DVD;

Media Player Classic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия по дисциплине *«Сохранение и актуализация культурного наследия»* проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных	Наименование оборудованных учебных кабинетов,
-------------	---



занятий по дисциплине	объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Практические занятия	Аудитория, оснащённая: а) партами и стульями для сидения; б) оборудованием для демонстрации мультимедийных материалов и презентаций; интерактивной доской с пультом управления и свободным доступом в Интернет;
Самостоятельная работа студентов	Аудитория, оснащённая партами и стульями для сидения. Интерактивная доска с пультом управления и свободным доступом в Интернет.

## 11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом,

или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Составитель(и): *доцент Федотовская О.А.*